

一般採用

求人票 ( 採用時期  
随時 )

※  
令和8年9月現在

|                                      |                                            |                                                                                                               |          |              |                          |                            |                                 |    |
|--------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|--------------------------|----------------------------|---------------------------------|----|
| 求<br>人<br>者                          | ふりがな                                       | ぜいりしほうじん りあらいず                                                                                                |          |              | 法人設立                     | 平成29年6月                    |                                 |    |
|                                      | 事業所名                                       | 税理士法人リアライズ<br>(倉敷事務所・岡山事務所・津山事務所)                                                                             |          |              | 年 商                      | 3.5億円                      |                                 |    |
|                                      | 本 社<br>所在地                                 | 【倉敷事務所(従業員数15人)】<br>〒711-0906 岡山県倉敷市児島下の町1-11-45                                                              |          |              | 従業員数 (全<br>て正社員)         | 男                          | 女                               | 計  |
|                                      | 支店所在地                                      | 【岡山事務所(従業員数15人)】<br>〒704-8193 岡山市東区金岡西町801-1 石原ビル2F                                                           |          |              |                          | 18                         | 18                              | 36 |
|                                      | 書類提出先                                      | 【津山事務所(従業員数6人): 令和7年4月開設】<br>〒708-0051 岡山県津山市椿高下37                                                            |          |              | 50代以上                    | 12人                        |                                 |    |
|                                      | 支 店<br>所在地                                 |                                                                                                               |          |              | 40代                      | 7人                         |                                 |    |
|                                      | 代表者                                        | 代表社員 馬 場 輝                                                                                                    |          |              | 30代                      | 5人                         |                                 |    |
|                                      | 連絡先                                        | 086-942-0226                                                                                                  |          |              | 20代                      | 12人                        |                                 |    |
|                                      | 担当者                                        | 岡山事務所総務 紀伊 恭子                                                                                                 |          |              | 合計                       | 36人(内、税理士5人、<br>中小企業診断士2人) |                                 |    |
|                                      | 事業内容                                       | 税理士業務・財務コンサルティング業務 (TKCシステム利用)<br>URL : <a href="https://www.realize-tax.jp/">https://www.realize-tax.jp/</a> |          |              |                          |                            |                                 |    |
| 求<br>人<br>数<br>等                     | 採用区分                                       | 経験                                                                                                            | 求人数      | 職 務 内 容      |                          | 勤務先                        | 応募選考資格                          |    |
|                                      | 中途採用                                       | 不問                                                                                                            | 3        | 巡回監査         |                          | 本社<br>又は<br>岡山事務所          | 日商簿記検定2級<br>又は<br>税理士試験<br>科目合格 |    |
|                                      |                                            |                                                                                                               |          | 税務申告書作成      |                          |                            |                                 |    |
|                                      |                                            |                                                                                                               |          | 計画書策定支援      |                          |                            |                                 |    |
|                                      |                                            |                                                                                                               |          | 会計システムの導入    |                          |                            |                                 |    |
|                                      |                                            |                                                                                                               |          | リスクマネジメント    |                          |                            |                                 |    |
| 勤<br>務<br>の<br>条<br>件                | 職種区分                                       | 中途採用                                                                                                          | 支給例(30歳) | 勤務<br>時間     | 平日 8:30 ~ 17:30          |                            |                                 |    |
|                                      | 基本給                                        | 245,000円以上                                                                                                    | 284,000円 |              | 完全週休二日制                  |                            |                                 |    |
|                                      | 車両手当                                       | 約7,000円(※)                                                                                                    | 約7,000円  |              | 変形労働時間 : 無               |                            |                                 |    |
|                                      | 資格手当<br>(いずれか)                             | 税理士 50,000円                                                                                                   | 50,000円  | 休日           | 残業: 月平均 5.6h(令和7年実績)     |                            |                                 |    |
|                                      |                                            | 中小企業診断士 30,000円                                                                                               | -        |              | 土曜・日曜・祝日・夏期・年末年始         |                            |                                 |    |
|                                      |                                            | 巡回監査士 10,000円                                                                                                 | -        |              | 週休2日制 (令和7年休日:127日+法定有給) |                            |                                 |    |
|                                      | 計(税込)                                      | 252,000円以上                                                                                                    | 341,000円 | 加入<br>保険     | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労働保険      |                            |                                 |    |
|                                      | 賞与                                         | 年2回                                                                                                           |          |              | 団体生命保険・生命共済              |                            |                                 |    |
| 交通費                                  | 上記の賃金の他、<br>所得税法の上限金額を支給                   |                                                                                                               | その他      | 時間単位有給休暇制度あり |                          |                            |                                 |    |
| 応<br>募<br>・<br>選<br>考<br>要<br>領<br>等 | 応募書類                                       | 履歴書                                                                                                           | 選考方法     | 1次           | 書類審査(履歴書及び職務経歴書)         |                            |                                 |    |
|                                      |                                            | 職務経歴書                                                                                                         |          | 2次           | 会社説明及び一次面接               |                            |                                 |    |
|                                      |                                            |                                                                                                               |          | 3次           | 筆記及び最終面接                 |                            |                                 |    |
|                                      | 受付期間                                       | 随時                                                                                                            | 選考日時     | 随時           |                          |                            |                                 |    |
|                                      |                                            |                                                                                                               | 選考場所     | 倉敷事務所又は岡山事務所 |                          |                            |                                 |    |
|                                      | 応募方法                                       | 携行品<br>筆記用具・電卓                                                                                                |          |              |                          |                            |                                 |    |
| 補<br>足<br>事<br>項                     | 上記連絡先に電話連絡の後、履歴書・職務経歴書を郵送して下さい。後日連絡差し上げます。 |                                                                                                               |          |              |                          |                            |                                 |    |
|                                      | 税理士試験の学費及び本試験の受験料を申請制で全額支援します。             |                                                                                                               |          |              |                          |                            |                                 |    |
|                                      | 税理士試験前1週間は有給休暇の連続取得可。                      |                                                                                                               |          |              |                          |                            |                                 |    |
|                                      | (※)社内規定に準じ走行距離に応じて支給                       |                                                                                                               |          |              |                          |                            |                                 |    |
|                                      | 就業場所の変更の範囲: 本社又は岡山事務所又は津山事務所               |                                                                                                               |          |              |                          |                            |                                 |    |
| 従事すべき業務の変更の範囲: 会社の定める業務              |                                            |                                                                                                               |          |              |                          |                            |                                 |    |